

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“
DIREKTORĖS LAIMUTĖS LAURUTYTĖS**

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

miesto savivaldybės administracijos
bendrojo reikalų skyriaus Personalo ir
vidaus administravimo poskyris
Gauta

2019-01-17 Nr. S-7

Šiauliai

2019-02-18 Nr. JSV-68

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018-ųjų metų tikslas, uždaviniai, priemonės	Siekiniai (rezultato vertinimo, produkto kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas)	Siekiųjų įgyvendinimo faktas
1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo poreikių tenkinimas.		
1.1. Vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.		
1.1.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Pareigybių skaičius – 37,22 Programų skaičius – 2 Grupių skaičius – 9 Ugdytinių skaičius – 167	Pareigybių skaičius - 37,47 Programų skaičius – 2 Grupių skaičius – 9 Ugdytinių skaičius – 169
1.1.2. Specialiosios logopedinės pagalbos teikimas.	Logopedinės pagalbos poreikio tenkinimas (95 proc.)	Poreikio tenkinimas – 93 proc.
1.1.3. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimas.	Socialinio pedagogo pareigybė 0,5 etato dydis	Įsteigta socialinio pedagogo pareigybė, 0,5 etato, teikiama socialinio pedagogo pagalba
1.1.4. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.	Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją skaičius – 18.	Tobulino kvalifikaciją – 18 pedagogų
1.1.5. Aprūpinimas ugdymo priemonėmis.	Ugdymo priemonių ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui iš mokinio krepšelio įsigijimas (MK panaudojimas 100 proc.)	Mokinio krepšelio lėšos – 100 proc. panaudotos ugdymo priemonėms įsigyti.
1.2. Stiprinti prevencinių priemonių įgyvendinimą.		
1.2.1. 2019-2023 metų vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo parengimas.	Programų skaičius – 1	Parengta 2019-2023 metų vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa – 1.
1.2.2. Sveikatos saugojimo ir stiprinimo, aplinkosaugos projektų parengimas ir įgyvendinimas.	Parengti ir įgyvendinti projektai (2 vnt.)	Parengti ir įgyvendinti sveikatos saugojimo, aplinkosaugos projektai – 2
1.2.3. Prevencinių programų vykdymas.	Prevencinių programų skaičius – 2	Vykdytos prevencinės programos – 2
2. Materialinės ir techninės bazės stiprinimas.		
2.1. Gerinti lopšelio - darželio		

higienines sąlygas.		
2.1.1. Grupių, miegamųjų grupių rūbinių remontas.	Suremontuotų lopšelių grupių, miegamųjų skaičius – 2 Suremontuota rūbinių skaičius – 2 Drabužinių skaičius – 32	Suremontuota grupių, miegamųjų skaičius – 2. Suremontuota rūbinių skaičius – 1 Išigyta drabužinių skaičius – 80
2.1.2. Sanitarinių patalpų remontas.	Suremontuotų sanitarinių patalpų skaičius – 1	Suremontuota sanitarinių patalpų skaičius – 1
2.1.3. Bendro naudojimo patalpų remontas.	Suremontuotų patalpų (koridoriaus, aktų salės – 70 proc.)	Suremontuota patalpų – 70 proc.
2.1.4. Pastato šildymo sistemos rekonstrukcija.	Rekonstruota šildymo sistema (100 proc.)	Rekonstruota pastato šildymo sistema – 100 proc.
2.2. Užtikrinti saugią ugdymo ir ugdymosi aplinką.		
2.2.1. Pastato išorinių laiptų atnaujinimas.	Atnaujintų laiptų skaičius – 9	Atnaujinti pastato išoriniai laiptai – 9
2.2.2. Lauko edukacinės aplinkos turinimas.	Lauko žaidimų įrenginių skaičius – 2	Išigyta lauko žaidimų įrenginių – 2
<p>Igyvendinant strateginio veiklos plano tikslus ir uždavinius, 2018 metų veiklos plane dar buvo papildomai numatytos ir įgyvendintos priemonės.</p> <p>Siekiant kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo ir skatinant gilesnį vaiko pažinimą, parengtas ir įgyvendintas vaikų pažintinės veiklos planas, vykdyta tėvų anketinė apklausa „Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo atitikimas tėvų lūkesčiams“. Gauti apklausos rezultatai panaudoti siekiant kokybiško vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo. Tobulintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas, jis atliekamas naudojantis informacine sistema „Mūsų darželis“.</p> <p>Plėtojant emocinių ir socialinių kompetencijų ugdymą, parengtas ir įgyvendintas Prievaratos ir smurto prieš vaikus, krizinių situacijų valdymo prevencijos ir intervencijos priemonių planas, parengti ir įgyvendinti 3 projektai.</p> <p>Tenkinant vaikų saviraiškos poreikius, įgyvendinta meninio ugdymo programa „Mažieji dainorėliai“, atsižvelgiant į tėvų ir vaikų poreikius, organizuoti 5 papildomo ugdymo būreliai.</p> <p>Tobulinant veiklos kokybės įsivertinimo procesus, parengtas veiklos kokybės įsivertinimo aprašas, atliktas veiklos kokybės įsivertinimas bei sveikata stiprinančios mokyklos veiklos įsivertinimas.</p> <p>Gerinant ugdymosi aplinką, 2 grupėms pakeistos žaliuzės, vienai grupei išgytos 3 spintelės, lopšelio grupei atnaujinta 10 kėdučių. Sporto salėje atnaujinti 2 gimnastikos suolai, gauta smulkaus sportinio inventoriaus paramos.</p>		

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Asmenybės ūgtis 1.1. Įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo modelį.	1.1.1. Atlikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ūgties analizė. 1.1.2. Įtraukti tėvai į ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų asmeninės pažangos stebėseną ir pasiekimų vertinimą.	1.1.1.1. Aptarti vaikų ugdymosi pasiekimai, metodų ir būdų taikymas, atsižvelgiant į individualius vaiko poreikius (2018 m. II, IV ketv.). 1.1.2.1. 80 proc. tėvų dalyvauja individualiame vaikų pasiekimų vertinime (2018 m. II, IV ketv.).	1.1.1.1.1. Atlikta (Pedagogų tarybos posėdžio 2018 m. gegužės 31 d. protokolas Nr. PT-2; Metodinės grupės susirinkimo 2018 m. lapkričio 14 d. protokolas Nr. MG-5) 1.1.2.1.1. Ugdytinių tėvai 100 proc. dalyvauja individualiame vaikų pasiekimų vertinime. (Vaiko pažangos ir pasiekimų aplankai).
Ugdymas(is) 1.2. Atnaujinti ugdymo turinį, orientuotą į vaiko pasiekimų aprašą.	1.2.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Pažinimo takeliu“. 1.2.2. Atnaujinta Sveikatos stiprinimo programa 2019-2023 m. 1.2.3. Tobulinta	1.2.1.1. Patvirtinta ir taikoma atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Pažinimo takeliu“ (2018 m. II, III ketv.); 1.2.1.2. Parengta ir patvirtinta nauja ugdomosios veiklos planavimo forma (2018m. II-III ketv.). 1.2.2.1. Parengta programa ir pratęstas sveikatos stiprinančios mokyklos pripažinimo pažymėjimas (2018 m. II-IV ketv.). 1.2.3.1. 30 proc. pedagogų	1.2.1.1.1. Atnaujinta, patvirtinta ir taikoma ikimokyklinio ugdymo programa (Direktoriaus 2018 m. liepos 9 d. įsakymas Nr. V-54). 1.2.1.2.1. Parengta ir patvirtinta bei naudojama (Direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V-63). 1.2.2.1.1. Parengta programa, pratęstas veiklos pažymėjimas (2018 m. gruodžio 5d. Pažymėjimas, registracijos Nr. SM-514) 1.2.3.1.1. 80 proc.

	pedagogų kvalifikacija ugdymo turinio, orientuoto į vaiko pasiekimus, srityje.	dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.	pedagogų dalyvavo kvalifikacijos ugdymo turinio, orientuoto į vaiko pasiekimus srityje.
Ugdymo(si) aplinka 1.3. Modernizuoti ugdymo(si) aplinką.	1.3.1. Naudojamos IT ugdymo proceso planavimui ir organizavimui. 1.3.2. Įrengta nauja edukacinė erdvė – biblioteka. 1.3.3. Atnaujintos ugdymo patalpos.	1.3.1.1. Parengti ir patvirtinti E-dienyno tvarkymo nuostatai (2018 m. III ketv. mėn.); 1.3.1.2. Įdiegtas ir taikomas E-dienynas, naudojantis sistema „Mūsų darželis“ (2018 m. III ketv.). 1.3.2.1. Suremontuotos edukacinės erdvės – bibliotekos patalpa, nupirkta knygų lentyna (2018 m. III-IV ketv.); 1.3.2.2. Nupirkta 25 vnt. naujų knygų bibliotekai (2018 m. III-IV ketv.); 1.3.2.3. Nupirktas interaktyvus ekranas (2018 m. III-IV ketv.). 1.3.3.1. Atliktas lopšelio grupės patalpų remontas. 1.3.3.2. Atliktas vienos grupės sanitarinių patalpų remontas. 1.3.3.3. Suremontuota aktų salė, koridorius, pakeistos 2 durys.	1.3.1.1.1. Parengti ir patvirtinti nuostatai (Direktorius 2018 m. liepos 5d. įsakymas Nr. V-53). 1.3.1.2.1. Naudojamas E-dienynas „Mūsų darželis“ nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. 1.3.2.1.1. Įrengta nauja edukacinė erdvė – biblioteka, nupirkta spintelės „Vaikiška bibliotekėlė“ – 2 vnt. Papildomai nupirkta: spintelė – knygų konteineris, 1 vnt., magnetinės lentos, 4 vnt. 1.3.2.2.1. Įsigyta 28 naujos knygos. 1.3.2.3.1. Nupirktas interaktyvus ekranas. 1.3.3.1.1. Atlikta. 1.3.3.2.1. Atlikta. 1.3.3.3.1. Atlikta. Papildomai atlikta: suremontuota sporto salė, naujai įrengtos sanitarinės patalpos; pakeistos visų

			grupių, kitų patalpų durys, 85 vnt; lopšelio-darželio koridoriuje pakeista grindų danga (heterogeninė PVC danga).
	1.3.4. Atnaujintos lauko edukacinės erdvės.	1.3.4.1. Pakeista smėlio dėžė (2018 m. III ketv.);	1.3.4.1.1. Pakeista.
		1.3.4.2. Įsigytas įrenginys – spyruokliukas (2018 m. III ketv.);	1.3.4.2.1. Įsigytas.
		1.3.4.3. Įrengta daržovių ir vaistingųjų augalų auginimo erdvė (2018 m. III ketv.).	1.3.4.3.1. Įrengta.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendinti Bendrąjį asmens duomenų apsaugos reglamentą.	3.1.1. Parengti asmens duomenų tvarkymą ir saugojimą reglamentuojantys vidaus dokumentai, užtikrinama ugdytinių ir darbuotojų duomenų apsauga.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

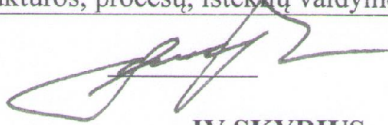
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo kompetenciją.

Direktorė



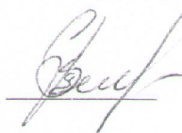
Laimutė Laurutytė

2019-01-17

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: lopšelio-darželio direktoriaus 2018 metų veiklos ataskaitą įvertiname labai gerai. Strateginio ir metinio veiklos plano suplanuotos priemonės įgyvendintos, direktoriaus metų veiklos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas



Eimantas Šukys

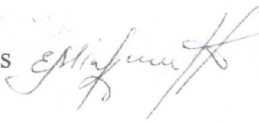
2019-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktorės Laimutės Laurutytės 2018 metų veiklos užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius: atlikta ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ūgties analizė; parengta 2019-2023 metų vaikų sveikatos saugojimo ir stiprinimo programa; atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa; modernizuotos edukacinės aplinkos.

Siūloma Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktorės Laimutės Laurutytės 2018 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti 9 proc. pareiginės algos kintamąją dalį.

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Švietimo skyriaus vedėja



Edita Minkuvienė

2019-02-11

Savivaldybės komisijai
Savivaldybės meras



Artūras Visockas

2019-02-11

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
Asmenybės ūgtis 9.1. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, siekiant pagerinti vaikų pasiekimus.	9.1.1. Geresni vaikų pasiekimai rašytinės kalbos, aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo ugdymo srityse.	9.1.1.1. Parengti ir įgyvendinti 9 grupių projektai atsižvelgiant į silpnasias grupės vaikų ugdymo sritis (2019 m. I-II ketv.). 9.1.1.2. Organizuotos pagal

		<p>sudarytą grafiką grupių ugdomosios veiklos edukacinėje erdvėje „Išmanioji bibliotekėlė“ (2019 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.1.1.3. Pagerinti ne mažiau kaip 5 proc. visų vaikų pasiekimai rašytinės kalbos, aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo ugdymo srityse (lyginant rudens ir pavasario vaikų pasiekimų vertinimą) (2019 m. II ketv.).</p>
<p>Ugdymas(is) 9.2. Teikti veiksmingą ir sistemingą švietimo pagalbą kiekvienam vaikui.</p>	<p>9.2.1. Savalaikiai teikta specialistų pagalba.</p> <p>9.2.2. Taikytos tarptautinės socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ idėjos.</p>	<p>9.2.1.1. Teikta visiems vaikams, kuriems Pedagoginės psichologinės tarnybos pažymose rekomenduota specialistų pagalba (2019 m. I – IV ketv.).</p> <p>9.2.1.2. Parengtos logopedo ir socialinio pedagogo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo formos (2019 m. III ketv.).</p> <p>9.2.2.1. Įsigyta „Kimochi“ programa (2019 m. II ketv.).</p> <p>9.2.2.2. Įsigytas priemonių komplektas „Kimochi“ programai įgyvendinti (2019 m. II ketv.).</p> <p>9.2.2.3. Dvejuose ikimokyklinio ugdymo grupėse taikytos „Kimochi“ programos idėjos (2019 m. III-IV ketv.).</p>
<p>Ugdymo(si) aplinka 9.3. Modernizuoti ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti saugias ugdymo(si) sąlygas.</p>	<p>9.3.1. Išplėtotas IT naudojimas ugdymo proceso planavimui ir organizavimui.</p>	<p>9.3.1.1. Organizuoti mokymai pedagogams „Išmaniojo ekrano naudojimo galimybės ugdymo procese“ (2019 m. I ketv.).</p> <p>9.3.1.2. Ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų tobulintos skaitmeninės kompetencijos (2019 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.3.1.3. 100 proc. pedagogų organizuojant ugdymo procesą</p>

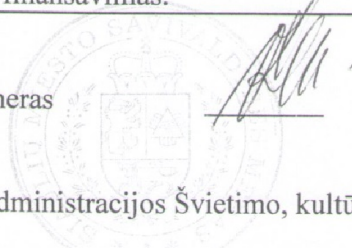
	<p>9.3.2. Įgyvendinamas socialinių kompetencijų ugdymo (SKU) modelis.</p> <p>9.3.3. Atnaujintos vidaus edukacinės erdvės.</p> <p>9.3.4. Atnaujintos lauko edukacinės erdvės.</p>	<p>naudojo IT technologijas (2019 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.3.1.4. 100 proc. ugdytinių tėvams suteikti prisijungimai prie informacinės sistemos „Mūsų darželis“ (2019 m. III ketv.).</p> <p>9.3.2.1. Organizuotas Socialinių kompetencijų ugdymo modelio pristatymas (2019 m. I ketv.).</p> <p>9.3.2.2. Pasirašyta bendradabavimo sutartis su Šiaulių m. savivaldybės administracijos direktoriumi (2019 m. I ketv.).</p> <p>9.3.3.1. Atliktas lopšelio grupės, miegamojo patalpų, rūbinės remontas. (2019 m. II-III ketv.).</p> <p>9.3.3.2. Suremontuotas koridorius (tęstinis remontas) (2019 m. III ketv.).</p> <p>9.3.4.1. Nupirkti 2 lauko suoliukai (2019 m. II-III ketv.).</p> <p>9.3.4.2. Įrengta „Lauko grupė“ (2018 m. III ketv.).</p> <p>9.3.4.3. Parengtas 2020-2023 metų priemonių planas edukacinei erdvei įrengti lopšelio-darželio vidiniame kiemelyje (2019 m. II ketv.).</p>
<p>Lyderystė ir vadyba 9.4. Atnaujinti lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus.</p>	<p>9.4.1. Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantys dokumentai atitiks teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>9.4.1.1. Parengtos naujos redakcijos darbo tvarkos taisyklės (2019 m. I ketv.).</p> <p>9.4.1.2. Atnaujinti pedagogų pareigybių aprašymai (2019 m. II ketv.).</p> <p>9.4.1.3. Parengtas lopšelio-darželio pedagogų etikos kodeksas (2019 m. II ketv.).</p>

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).

10.2. Negautas finansavimas.

Savivaldybės meras



Artūras Visockas

2019-02-11

Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyriaus siūlymas:

Pritarti 2019 metų veiklos užduotims.

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė 2019-02-11

Susipažinau.

Direktorė

Laimutė Laurutytė 2019-02-11