

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO–DARŽELIO „VOVERAITĖ“  
DIREKTORĖS LAIMUTĖS LAURUTYTĖS**

**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-17 Nr. V-12

Šiauliai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

<b>2019-ųjų metų tikslas, uždaviniai, priemonės</b>	<b>Siekiniai (rezultato vertinimo, produkto kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas)</b>	<b>Siekinių įgyvendinimo faktas</b>
<b>1. Tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo poreikius.</b>		
<b>1.1. Vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.</b>		
1.1.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas.	Pareigybių skaičius – 37,47 Programų skaičius – 2. Grupių skaičius – 9. Ugdytinių skaičius – 170.	Pareigybių skaičius – 37,47 Programų skaičius – 2. Grupių skaičius – 9. Ugdytinių skaičius – 170.
1.1.2. Prevencinių programų integravimas į ugdymo turinį.	Programų skaičius – 4.	Programų skaičius – 4.
1.1.3. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.	Pedagogų tobulinusių kvalifikaciją skaičius (vnt.) – 19 Besiatestuojančių pedagogų skaičius – 1.	Tobulino kvalifikaciją – 19 pedagogų.  Atestuotų pedagogų – 0. (Pedagogo prašymu atestacija perkeliama į 2020 metus).
1.1.4. Aprūpinimas ugdymo priemonėmis.	Ugdymo priemonių iš mokymo lėšų įsigijimas (proc.).	Mokymo lėšos – 100 proc. panaudotos ugdymo priemonėms įsigyti.
<b>1.2. Teikti sistemingą ir veiksmingą švietimo pagalbą.</b>		
1.2.1. Specialiosios logopedinės pagalbos vaikams teikimas.	Logopedinės pagalbos poreikio tenkinimas 95 proc.	Vaikams, turintiems specialiųjų ugdymo(si) poreikių, teikiama logopedinė pagalba 100 proc.
1.2.2. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimas.	Socialinės pedagoginės pagalbos poreikio tenkinimas 100 proc.	Socialinę pedagoginę pagalbą gaunančių ugdytinių dalis – 100 proc.
<b>2. Stiprinti materialinę ir techninę bazę.</b>		
<b>2.1. Gerinti lopšelio - darželio higienines sąlygas.</b>		
2.1.1. Grupės, grupių rūbinių remontas.	Suremontuotų lopšelių grupių, miegamųjų skaičius – 1. Suremontuota rūbinių skaičius – 1.	Suremontuota grupių, miegamųjų patalpų skaičius – 1. Suremontuota rūbinių skaičius – 1.
2.1.2. Lopšelio-darželio sanitarinių patalpų remontas.	Suremontuotų sanitarinių patalpų skaičius – 1.	Suremontuota sanitarinių patalpų skaičius – 1.

2.1.3. Bendro naudojimo patalpų remontas.	Koridoriaus remontas.	Suremontuotas koridorius (tęstinis remontas) – 100 proc. Papildomai suremontuotų kabinetų skaičius – 2.
2.1.4. Lopšelio-darželio pastato elektros instaliacijos atnaujinimas.	Atnaujinta elektros instaliacija (100 proc.).	Negautas finansavimas. Atnaujintas koridoriaus apšvietimas įstaigos lėšomis.
<b>2.2. Užtikrinti saugią ugdymo ir ugdymosi aplinką.</b>		
2.2.1. Lauko edukacinės aplinkos turtinimas	Suolai poilsiui (skaičius) – 2. Lauko stalai (skaičius) – 3.	Suolai poilsiui (skaičius) – 3. Lauko stalai (skaičius) – 2.
<p>Įgyvendinant strateginio veiklos plano tikslus ir uždavinius, 2019 metų veiklos plane dar buvo papildomai numatytos ir įgyvendintos priemonės.</p> <p>Siekiant kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo ir tobulinimo, atlikta ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo refleksija, aptarta metodinės grupės susirinkime. Atliktas giluminis lopšelio-darželio srities Vaiko ūgtis įsivertinimas (Vaiko ūgtis įvertinta 3 lygiu). Atlikti tyrimai parodė, kad dauguma tėvų susipažinę su Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, 90 proc. tėvų tenkina vaikų pasirengimas mokytis pagal pradinio ugdymo programą. Vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai panaudojami vaiko pažinimui, tikslingų veiklų organizavimui ir tolesnio ugdymosi perspektyvų planavimui individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei. Sukurta veiksminga vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema: parengti siūlymai vaikų savęs vertinimui, atnaujinta priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo forma, parengtas ir patvirtintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas.</p> <p>Siekiant gerinti vaikų pasiekimus rašytinės kalbos, aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo ugdymo srityse parengti ir įgyvendinti 9 grupių projektai, organizuotas inovatyvių technologijų naudojimas ugdymo procese, ugdymas pažintinėse išvykose. Šių ugdymo sričių pokyčio vidurkis siekia 0,8 balo.</p> <p>Teikta veiksminga ir sisteminga švietimo pagalba kiekvienam vaikui. Per 2019 metus logopedo pagalba pagal parengtas individualias programas buvo teikiama 46 vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų. Socialinio pedagogo – 15 ugdytinių. Parengtas ir įgyvendintas socialinio pedagogo veiklos planas. Pagalba teikta visiems vaikams, kuriems PPT pažymose rekomenduota specialistų pagalba. Švietimo pagalbos veiksmingumas, pagalbos teikimo intensyvumo poreikis analizuotas ir aptartas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Bendradarbiaujant su PPT, organizuoti Vaiko gerovės komisijos narių mokymai, paskaitos tėvams.</p> <p>Siekiant tobulinti pedagogų profesinę kompetenciją, parengtas ir įgyvendintas metinis pedagogų kvalifikacijos tobulinimosi planas. 60 proc. pedagogų tobulino skaitmenines kompetencijas, taip pat švietimo pagalbos teikimo, sveikatos, patyriminio ugdymo srityse. Visi pedagogai atliko savo veiklos refleksiją ir numatė veiklos tobulinimo perspektyvas.</p> <p>Modernizuotos ir pritaikytos vaikų poreikiams edukacinės erdvės: ugdymo grupėse atnaujinti baldai (7 vnt.), žaliuzės langams (3 patalpų), koridoriuje įsigytos manipuliacinės priemonės (4 vnt.).</p> <p>Turtinant ugdymosi aplinką įsigyta naujų ugdymo priemonių: knygų, didaktinių žaidimų, žaislų, sportinio inventoriaus, priemonių tyrinėjimams. „Išmanioji bibliotekėlė“ papildyta inovatyviomis ugdymo priemonėmis: žemėlapis Cleverbooks AR World Map, vidaus organų AR marškinėliai, nupirktos 3 planšetės.</p> <p>Gerinant lopšelio-darželio higienines sąlygas papildomai atlikti šie darbai: virtuvėje įsigytas naujas virimo katilas KREM-60- OP, daržovių pjaustyklė, peilių komplektas, kiti įrankiai. Nupirkti nauji darbo drabužiai virtuvės darbuotojams (3 kompl.), suremontuotas virtuvės darbuotojų persirengimo kambarys, įsigyta nauja drabužių spinta.</p> <p>Kiemo erdvė apsodinta naujais dekoratyviniais augalais.</p> <p>Papildomai atnaujintos IT priemonės darbuotojams: nupirkti 2 kompiuteriai, 1 planšetė, spausdinimo A3 aparatas.</p>		

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
<b>Asmenybės ūgtis</b> 1.1. Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, siekiant pagerinti vaikų pasiekimus.	1.1.1. Geresni vaikų pasiekimai rašytinės kalbos, aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo ugdymo srityse.	1.1.1.1. Parengti ir įgyvendinti 9 grupių projektai atsižvelgiant į silpnąsias grupės vaikų ugdymo sritis (2019 m. I-II ketv.).  1.1.1.2. Organizuotos pagal sudarytą grafiką grupių ugdomosios veiklos edukacinėje erdvėje „Išmanioji bibliotekėlė“ (2019 m. I-IV ketv.).  1.1.1.3. Pagerinti ne mažiau kaip 5 proc. visų vaikų pasiekimai rašytinės kalbos, aplinkos pažinimo ir problemų sprendimo ugdymo srityse (lyginant rudens ir pavasario vaikų pasiekimų vertinimą) (2019 m. II ketv.).	1.1.1.1.1. Parengti ir įgyvendinti 9 grupių projektai atsižvelgiant į silpnąsias grupės vaikų ugdymo sritis (Grupių ugdomosios veiklos planai).  1.1.1.2.1. Organizuotos ugdomosios veiklos pagal patvirtintą grafiką. (Direktorius 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymą Nr. V-86.  1.1.1.3.1. Pagerinti vaikų pasiekimai 28 proc. rašytinės kalbos ir aplinkos pažinimo, 27 proc. – problemų sprendimo ugdymo srityse (Lopšelio-darželio vaikų pasiekimai aukštesni už miesto vidurkį, lyginant rudens ir pavasario vaikų pasiekimų vertinimą). (2019 m. vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo dokumentai).
<b>Ugdymas(is)</b> 1.2. Teikti veiksmingą ir sistemingą švietimo pagalbą kiekvienam vaikui.	1.2.1. Savalaikiai teikta specialistų pagalba.	1.2.1.1. Teikta visiems vaikams, kuriems Pedagoginės psichologinės tarnybos pažymose rekomenduota specialistų pagalba (2019 m. I-IV ketv.).	1.2.1.1.1. Pagalba teikta visiems vaikams, kuriems PPT pažymose rekomenduota specialistų pagalba. (Patvirtintas logopedinių pratybų

			<p>tvarkaraštis, direktoriaus įsakymas 2019-09-26 Nr. V-107).</p> <p>1.2.1.2.1. Logopedo ir socialinio pedagogo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas fiksuojamas e. dienyne „Mūsų darželis“ formoje. Parengtas ir patvirtintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas (Direktoriaus 2019 m. rugsėjo 2 d. įsakymas Nr. V-97).</p> <p>1.2.2.1.1. Įsigyta „Kimochi“ programa.</p> <p>1.2.2.2.1. Įsigytas priemonių kompleksas „Kimochi“ programai įgyvendinti.</p> <p>1.2.2.3.1. Dviejose ikimokyklinio ugdymo (4-5 metų) grupėse taikytos „Kimochi“ programos idėjos, su ja supažindinti tėvai (Grupių ugdomosios veiklos planai).</p>
	<p>1.2.2. Taikytos tarptautinės socialinių emocijų įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ idėjos.</p>	<p>1.2.1.2. Parengtos logopedo ir socialinio pedagogo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo formos (2019 m. III ketv.)</p> <p>1.2.2.1. Įsigyta „Kimochi“ programa (2019 m. II ketv.).</p> <p>1.2.2.2. Įsigytas priemonių kompleksas „Kimochi“ programai įgyvendinti (2019 m. II ketv.).</p> <p>1.2.2.3. Dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse taikytos „Kimochi“ programos idėjos (2019 m. III-IV ketv.).</p>	
<p><b>Ugdymo(si) aplinka</b></p> <p>1.3. Modernizuoti ugdymo(si) aplinką ir užtikrinti saugias ugdymo(si) sąlygas.</p>	<p>1.3.1. Išplėtotas IT naudojimas ugdymo proceso planavimui ir organizavimui.</p>	<p>1.3.1.1. Organizuoti mokymai pedagogams „Išmaniojo ekrano naudojimo galimybės</p>	<p>1.3.1.1.1. Organizuoti mokymai visiems pedagogams (2019 m. sausio mėn.).</p>

	<p>1.3.2. Įgyvendinamas socialinių kompetencijų ugdymo (SKU) modelis.</p> <p>1.3.3. Atnaujintos vidaus edukacinės erdvės.</p>	<p>ugdymo procese“ (2019 m. I ketv.).</p> <p>1.3.1.2. Ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų tobulintos skaitmeninės kompetencijos (2019 m. I-IV ketv.).</p> <p>1.3.1.3. 100 proc. pedagogų organizuojant ugdymo procesą naudojo IT technologijas (2019 m. I-IV ketv.)</p> <p>1.3.1.4. 100 proc. ugdytinių tėvams suteikti prisijungimai prie informacinės sistemos „Mūsų darželis“ (2019 m. III ketv.).</p> <p>1.3.2.1. Organizuotas Socialinių kompetencijų ugdymo modelio pristatymas (2019 m. I ketv.).</p> <p>1.3.2.2. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Šiaulių m. savivaldybės administracijos direktoriumi (2019 m. I ketv.).</p> <p>1.3.3.1. Atliktas lopšelio grupės, miegamojo patalpų, rūbinės remontas (2019 m. II-III ketv.).</p> <p>1.3.3.2. Suremontuotas koridorius (tęstinis remontas) (2019 m. III ketv.).</p>	<p>1.3.1.2.1. 60 proc. pedagogų tobulino skaitmenines kompetencijas per visus 2019 metus.</p> <p>1.3.1.3.1. 100 proc. pedagogų ugdomojoje veikloje naudojo informacinės technologijas visus 2019 metus.</p> <p>1.3.1.4.1. 100 proc. ugdytinių tėvams suteikti prisijungimai prie informacinės sistemos „Mūsų darželis“.</p> <p>1.3.2.1.1. Suorganizuotas Socialinių kompetencijų ugdymo modelio pristatymas pedagogams (pristatė SKU modelį Švietimo centro specialistė).</p> <p>1.3.2.1.2. Sutartis pasirašyta (2019 m. kovo 12 Nr.SŽ-252), įgyvendinamos SKU veiklos.</p> <p>1.3.3.1.1. Atliktas remontas.</p> <p>1.3.3.2.1. Suremontuotas koridorius.</p> <p>1.3.3.2.2.Papildomai atnaujintas viso</p>
--	---	---	---

	1.3.4. Atnaujintos lauko edukacinės erdvės.	1.3.4.1. Nupirkti 2 lauko suoliukai (2019 m. II-III ketv.).  1.3.4.2. Įrengta „Lauko grupė“ (2019 m. III ketv.).	koridoriaus, laiptinių apšvietimas.  1.3.4.1.1. Įsigyti 3 lauko suoliukai.  1.3.4.2.1. Įrengta „Lauko grupė“, organizuojamos patyriminės veiklos lauke.  1.3.4.2.2. Papildomai įrengtos edukacinės erdvės: „Vabzdžių viešbutis“, „Paukštelių ir voveraitės svečių namai“. Augalų auginimo erdvėje įrengtas šiltnamius.
		1.3.4.3. Parengtas 2020-2023 metų priemonių planas edukacinei erdvei įrengti lopšelio-darželio vidiniame kiemelyje (2019 m. II ketv.).	1.3.4.3.1. Parengtas planas (numatytas lauko aplinkos sutvarkymas, koncertinės pakylės įrengimas).
<b>Lyderystė ir vadyba</b> 1.4. Atnaujinti lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus.	1.4.1. Lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantys dokumentai atitiks teisės aktų reikalavimus.	1.4.1.1. Parengtos naujos redakcijos darbo tvarkos taisyklės (2019 m. I ketv.).  1.4.1.2. Atnaujinti pedagogų pareigybių aprašymai (2019 m. II ketv.).  1.4.1.3. Parengtas lopšelio-darželio Pedagogų etikos kodeksas (2019 m. II ketv.).	1.4.1.1.1. Darbo grupė parengė lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklės. (Direktoriaus įsakymas 2019 m. lapkričio 28 d. Nr. V-130).  1.4.1.2.1. Atnaujinta (Direktoriaus įsakymas 2019 m. rugsėjo 2 d. Nr. V-94).  1.4.1.3.1. Parengtas (Direktoriaus įsakymas 2019 m. kovo 1 d. Nr. V-29).

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
–	–

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
–	–

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
–	–	–	–

**III SKYRIUS****PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR  
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Švietimo įstaigos struktūros, procesų, išteklių valdymo kompetenciją.
--

Lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktorė \_\_\_\_\_

(parašas)

Laimutė Laurutyte 2020-01-17

**IV SKYRIUS****VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** lopšelio-darželio direktorės Laimutės Laurutytės suplanuotos strateginio ir metinio veiklos planų priemonės, veiklos užduotys įgyvendintos: vaikams buvo teikiama sisteminga ir veiksminga švietimo pagalba, į ugdomąjį procesą integruotos socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos, įgyvendintas socialinių kompetencijų ugdymo (SKU) modelis, pagerinti vaikų pasiekimai, papildomai įsigyta inovatyvių ugdymo priemonių, atnaujintos vidaus ir lauko edukacinės erdvės, kurios ženkliai praturtino lopšelio-darželio ugdomąją aplinką. Gerinant lopšelio-darželio higienines sąlygas papildomai atnaujinti virtuvės įrenginiai, suremontuotos patalpos, atnaujintos IT priemonės darbuotojams.

Lopšelio-darželio direktorės Laimutės Laurutytės 2019 metų veiklą vertiname labai gerai.

Lopšelio-darželio „Voveraitė“ tarybos pirmininkas \_\_\_\_\_

(parašas)

Eimantas Šukys 2020-01-30

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktorės Laimutės Laurutytės 2019 metų veiklos užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius: pagerinti ugdytinių pasiekimai (rašytinė kalba, problemų sprendimas, aplinkos pažinimas); vykdyta socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo programa „Kimochi“; atnaujintos vidaus ir lauko edukacinės erdvės, išplėtotas IT naudojimas ugdymo procese (visi pedagogai ugdomojoje veikloje naudoja IT).

2019 m. didelis dėmesys skirtas įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimui ir sukūrimui.

Siūloma Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ direktorės Laimutės Laurutytės 2019 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti **9 proc.** pareiginės algos kintamąją dalį.

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento  
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė 2020-02-20

Savivaldybės meras

Artūras Visockas 2020-02-20

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**

**V SKYRIUS****KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<b>Asmenybės ūgtis</b> 9.1. Pagerinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus.	9.1.1. Vaikų pasiekimų pagerinimas sakytinės, rašytinės kalbos, skaičiavimo, matavimo ugdymo srityse.	9.1.1.1. Grupių ugdomuosiuose planuose (ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose) nustatyti prioritetai atsižvelgiant į vaikų pasiekimų silpnąsias sritis (2020 m. I-IV ketv.).  9.1.1.2. Organizuotos pagal sudarytą grafiką grupių ugdomosios veiklos edukacinėje erdvėje „Išmanioji bibliotekėlė“ (tęstinis) (2019 m. I-IV ketv.).  9.1.1.3. Vykdomos projekto „Žaidimai moko“ veiklos (2020 m. I-II ketv.).  9.1.1.4. Integruoti STEAM ugdymo elementai į ugdymo turinį (2020 m. I-IV ketv.).



		<p>9.1.1.5. Parengtos metodinės rekomendacijos tėvams dėl vaikų sakytinės, rašytinės kalbos bei skaičiavimo ir matavimo įgūdžių tobulinimo (2020 m. I ketv.)</p> <p>9.1.1.6. Pagerinti ne mažiau kaip 10 proc. visų vaikų pasiekimai sakytinės, rašytinės kalbos, skaičiavimo ir matavimo ugdymo srityse (lyginant rudens ir pavasario vaikų pasiekimų vertinimą) (2020 m. II ketv.).</p>
<p><b>Ugdymas(is)</b> 9.2. Gerinti ugdymo kokybę.</p>	<p>9.2.1. Prisijungimas prie STEAM mokyklų tinklo.</p> <p>9.2.2. Vaiko socialinių, emocinių kompetencijų plėtojimas integruojant prevencines programas, projektus į ugdymo turinį.</p> <p>9.2.3. Įgyvendinamas socialinių kompetencijų ugdymo (SKU) modelis.</p>	<p>9.2.1.1. Užpildyta paraiška dėl prisijungimo į STEAM mokyklų tinklą (2020 m. I ketv.).</p> <p>9.2.1.2. Parengtas ir įgyvendintas STEAM ugdymo veiksmų planas (2020 m. I ketv.).</p> <p>9.2.2.1. Dviejose ikimokyklinio ugdymo grupėse taikytos socialinių emocinių įgūdžių „Kimochi“ programos idėjos (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.2.2. Dviejose priešmokyklinio ugdymo grupėse taikytos socialinių ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų „Zipio draugai“ programos idėjos (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.2.3. Parengtas ir įgyvendintas emocinių, socialinių kompetencijų ugdymo projektas „Emocijų ir jausmų labirintas“ (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.2.4. Įgyvendintos socialinio emocinio ugdymo olimpiados „Dramblis“ užduotys ir įsivertinta vaikų pažanga (2020 II ketv.).</p> <p>9.2.3.1. Pildomas internetinis SKU kalendorius, įgyvendinamos veiklos (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.3.2. Sudarytos sąlygos bendrojo ugdymo mokyklų</p>

	<p>9.2.4. Vaikų sveikatos stiprinimas įgyvendinant lopšelio-darželio sveikatos saugojimo ir stiprinimo programos „Sveikas darželis“ veiklas, projektus.</p>	<p>mokiniam dalyvauti veiklose, numatytose SKU kalendoriuje. (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.4.1. Parengtas ir 9 grupėse įgyvendintas vaikų sveikatos stiprinimo planas 2020 metams (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.4.2. Dalyvauta respublikiniame projekte „Sveikatiada“ ir vykdytos projekto veiklos (2020 m. I-IV ketv.).</p> <p>9.2.4.3. Organizuoti papildomi neformaliojo ugdymo užsiėmimai, bendradarbiaujant su sporto centrais (2020 m. I-IV ketv.).</p>
<p><b>Ugdymo(si) aplinka</b> 9.3. Modernizuoti vidaus ir lauko ugdymosi aplinkas.</p>	<p>9.3.1. Grupių edukacinių aplinkų atnaujinimas.</p> <p>9.3.2. Lauko edukacinių erdvių atnaujinimas.</p>	<p>9.3.1.1. Atnaujinti 3 grupėse minkšti baldai (2020 m. III ketv.).</p> <p>9.3.1.2. Įsigyta 15 proc. STEAM veiklai skirtų priemonių (2020 m. II-III ketv.).</p> <p>9.3.1.3. Įsigyta 15 proc. naujų priemonių sakytinei ir rašytinei kalbai ugdyti. (2020 m. III-IV ketv.).</p> <p>9.3.2.1. Atlikti lopšelio-darželio vidinio kiemelio tvarkymo I etapo darbai (2020 m. II-III ketv.).</p> <p>9.3.2.2. Įsigyti 2 vnt. lauko įrenginių. (2020 m. III ketv.).</p> <p>9.3.2.3. Įrengta 1 lauko pavėsinė 2020 m. III ketv.).</p> <p>9.3.2.4. Sudaryta darbo grupė lauko edukacinių erdvių įvertinimui ir atnaujinimui, parengtas ilgalaikis priemonių planas (2020 m. II ketv.).</p>
<p><b>Lyderystė ir vadyba</b> 9.4. Plėtoti lopšelio-darželio bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūrą.</p>	<p>9.4.1. Bendruomenės narių kompetencijų tobulinimas, gerosios patirties pasidalijimas.</p>	<p>9.4.1.1. Organizuotas seminaras pedagogams tobulinant STEAM ugdymui aktualias kompetencijas (dalyvauta ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų) (2020 m. I ketv.).</p>

	9.4.2 Bendradarbiavimo su tėvais aktyvinimas.	<p>9.4.1.2. Organizuota pedagogų ir socialinių partnerių apskrito stalo diskusija „Mokymasis lauke – kiekvieno vaiko dienos dalis“ (2020 m. III ketv.).</p> <p>9.4.2.1. Įgyvendintas bendruomenės projektas „Trys kartos“ (2020 m. II-IV ketv.).</p> <p>9.4.2.2. Organizuotos pedagogų atviros ugdomosios veiklos tėvams (2020 m. II ketv.).</p>
--	---	--

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita).

10.2. Negautas finansavimas.

Savivaldybės meras

\_\_\_\_\_

(parašas)

Artūras Visockas 2020-02-24

Savivaldybės administracijos Žmonių gerovės ir ugdymo departamento Švietimo skyriaus siūlymas:  
**Pritarti 2020 metų veiklos užduotims.**

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento  
Švietimo skyriaus vedėja

\_\_\_\_\_

(parašas)

Edita Minkuvienė 2020-02-24

Susipažinau.  
Lopšelio-darželio „Voveraitė“  
direktorė

\_\_\_\_\_

(parašas)

Laimutė Laurutytė 2020-02-24