

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-83

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VOVERAITĖ“ VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Voveraitė“ (toliau – lopšelis-darželis) vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymo Nr. V-964 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, Maitinimo organizavimo švietimo įstaigose tvarkos aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-504, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2022 m. liepos 7 d. patvirtintu sprendimu Nr. T-304 „Dėl atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ ir Geros higienos praktikos taisyklės viešojo maitinimo įmonėms (2018 m.), nustato vaikų maitinimo organizavimo tvarką.

2. Lopšelyje-darželyje organizuojama:

2.1. vaikų maitinimo paslaugos, už kurias Šiaulių miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybė) nustatyta atlyginimą sumoka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai);

2.2. nemokamas vaikų maitinimas, kuris yra skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams bei savivaldybės biudžeto. Nemokamas maitinimas organizuojamas Savivaldybės tarybos nustatyta socialinės paramos mokiniams ir šios paramos skyrimo tvarkos aprašu.

3. Vaikams, turintiems sveikatos sutrikimų, organizuojamas pritaikytas maitinimas pagal atskirą valgiaraštį, kuris sudaromas atsižvelgiant į pateiktas gydytojo rekomendacijas raštu (forma Nr. 027-1/a) arba vaikai maitinami tą dieną savo iš namų atneštu maistu.

II SKYRIUS VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS LOPŠELYJE-DARŽELYJE

4. Lopšelyje-darželyje vaikų maitinimų skaičius priklauso nuo jų buvimo įstaigoje trukmės. Vaikai maitinami kas 3,5 val. Tėvams (kitiems teisėtiems vaiko atstovams) pasirinkus ne ilgesnį kaip 4 val. trukmės ugdymą per dieną, vaikui organizuojamas vienas maitinimas. Apie planuojamus kito mėnesio pakeitimus tėvai privalo informuoti įstaigą iki einamojo mėnesio priešpaskutinės darbo dienos.

5. Išlaidas už maitinimo paslaugas sumoka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) pagal Savivaldybės tarybos nustatyta Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymo Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašą.

6. Už maitinimo paslaugą gaunamos pajamos įtraukiamos į apskaitą kaip įstaigos pajamų lėšos. Lopšelio-darželio vadovas užtikrina, kad gautos pajamos už maisto produktus (įskaitant

pridėtinės vertės mokestį) būtų naudojamos tik maisto produktams įsigyti, o pajamos gautos už patiekalų gamybą naudojamos valgyklos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialinio draudimo įmokoms, elektros energijai, karšto ir šalto vandens sąnaudoms, laboratoriniams vandens kokybės tyrimams, svarstyklių ir termometrų patikrai, įrenginių remontui ir kitoms išlaidoms, tiesiogiai susijusioms su valgyklos veikla, padengti.

7. Vadovaujantis valgiaraščiu-reikalavimu (maisto produktams išduoti), sudaromas dienos valgiaraštis, kuriame nurodyti pateikiami patiekalai, jų kiekiai gramais, energijos vertė ir kaina eurais.

8. Lopšelio-darželių valgyklų darbuotojų pareigybes ir etatų skaičių nustato lopšelio-darželio vadovas atsižvelgdamas į maitinamų asmenų ir maitinimų skaičių.

9. Maitinimui organizuoti įstaigos valgyklos darbuotojų pareigybės finansuojamos iš savivaldybės biudžeto.

10. Jei lopšelis-darželis turi pakankamai lėšų, Aprašo 7 punkte nurodytoms reikmėms apmokėti, už patiekalų gamybą gautas lėšas gali panaudoti maitinimo patalpų remontui, jose reikalingam ilgalaikiam turtui, prekėms, paslaugoms pirkti.

11. Lopšelyje-darželyje vaikai maitinami 3 kartus per dieną: pusryčiai, pietūs, vakarienė.
pusryčiai – 8.30 val.,
pietūs – 12.00 val.,
vakarienė – 15.30 val.

12. Vaisiai vaikams atiduodami 10.00 val.

13. Vykdam ES programas „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ vaikams papildomai duodami pieno produktai ir vaisiai.

14. Ūkio dalies vedėjas:

14.1. užsako maisto produktus tiekėjams pagal valgiaraštį;

14.2. priima iš tiekėjų tik kokybiškus, realizacijos laiką atitinkančius maisto produktus ir juos sandėliuoja griežtai vykdydamas higienos normų reikalavimus;

14.3. išduoda iš sandėlio produktus virėjams pagal dienos valgiaraštį;

14.4. kasdien vykdo tikslią maisto produktų išlaidų ir įplaukų registraciją „Medžiagų sandėlio apskaitos knygoje“;

14.5. suderina maisto produktų likučius su Šiaulių apskaitos centro Maisto produktų apskaitos grupės buhalteriu;

14.6. išduoda maisto produktus virėjams einamajai dienai pagal iš vakaro sudaromą valgiaraštį.

15. Mitybos specialistas:

15.1. kiekvieną dieną 9.00 val. apskaičiuoja maitinamų vaikų skaičių bei maitinimų per dieną skaičių pagal mokytojų užpildytą lankomumą elektroniniame dienynė „Mūsų darželis“;

15.2. sudaro dienos valgiaraštį, nuroydamas patiekalus, jų kiekį gramais, energijos vertę ir kainą eurais, kurį pateikia tėvams;

15.3. konsultuojasi su Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro specialistu – maisto technologu dėl maisto produkcijos kokybės, produktų gamybos technologijos procesų ypatumų;

15.4. sudaro 20 (arba 15) dienų perspektyvinį valgiaraštį pagal parengtus Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro specialisto 20 (arba 15) dienų valgiaraščius 1-3 metų, 4-7 metų vaikams ir suderintus su Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Šiaulių valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba;

15.5. sudaro kasdieninį vaikų maitinimo valgiaraštį-reikalavimą (forma F-299) orientuotą į perspektyvinį 20 (arba 15) dienų valgiaraštį ir pateikia Šiaulių apskaitos centro Maisto produktų apskaitos grupės buhalteriu;

15.6. tikrina maisto produktų kokybę, jų laikymo sąlygas, realizacijos terminus;

15.7. supažindina virėjus su patiekalų ruošimo technologinėmis kortelėmis pagal tos dienos valgiaraštį;

16. Vyr. virėjas:

16.1. organizuoja maisto gamybą virtuvėje;

- 16.2. pusryčius ruošia pagal vakarykštės dienos vaikų skaičių;
- 16.3. pasveria porcijas vienam vaikui ir išduoda į grupes pagal grupėse esančių vaikų skaičių;
- 16.4. matuoja ir fiksuoja patiekalų šiluminio apdorojimo temperatūrą;
- 16.5. atlieka kontrolinius svėrimus;
- 16.6. vieną kartą per mėnesį virtuvėje organizuoja sanitarinę dieną.
- 17. Lopšelio-darželio taryba turi teisę patikrinti virtuvę, maisto sandėlį ir patiekalų gamybos procesą.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 18. Lopšelyje-darželyje už maitinimo organizavimą atsako direktorius arba jo įgaliotas asmuo.
 - 19. Vaikų maitinimo organizavimą lopšelyje-darželyje koordinuoja Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo skyrius.
 - 20. Šiaulių miesto savivaldybės švietimo centro specialistas analizuoja lopšelio-darželio valgykloje gaminamo maisto produkcijos kokybę bei technologinių procesų ypatumus, teikia informaciją ir siūlymus dėl maitinimo trūkumų šalinimo lopšelio-darželio vadovui, konsultuoja dėl maisto produktų gamybos technologinių procesų valdymo, maisto gaminių receptūros.
-